



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA TECNOLOGIA DO AMAPÁ – IFAP
CONSELHO SUPERIOR

RESOLUÇÃO Nº137/2019 CONSUP/IFAP. DE 18 DE DEZEMBRO DE 2019.

Aprova o PLANO PEDAGÓGICO DE CURSO FIC DE EMPREENDEDORISMO, CENTRO DE REFERÊNCIA EM EAD EM PEDRA BRANCA DO AMAPARI, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amapá – IFAP.

A PRESIDENTE DO CONSELHO SUPERIOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ, no uso de suas atribuições legais e regimentais e considerando o que consta no processo nº **23228.000866/2019-70**, assim como a deliberação na 39ª Reunião Ordinária do Conselho Superior,

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar o PLANO PEDAGÓGICO DE CURSO FIC DE EMPREENDEDORISMO, CENTRO DE REFERÊNCIA EM EAD DE PEDRA BRANCA DO AMAPARI do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amapá – IFAP.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor Na data de sua publicação.

Marialva do Socorro Ramalho de Oliveira de Almeida
Presidente do Consup

Reitoria do Instituto Federal do Amapá



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ
INSTITUTO FEDERAL DO AMAPÁ
CENTRO DE REFERÊNCIA EM EaD DE PEDRA BRANCA DO AMAPARI

CURSO DE FORMAÇÃO INICIAL E CONTINUADA EM EMPREENDEDORISMO

PROJETO PEDAGÓGICO DO CURSO

Pedra Branca do Amapari - AP



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ
INSTITUTO FEDERAL DO AMAPÁ
CENTRO DE REFERÊNCIA EM EaD DE PEDRA BRANCA DO AMAPARI

2019

**MARIALVA DO SOCORRO RAMALHO OLIVEIRA DE ALMEIDA
REITORA**

**ROMARO ANTÔNIO SILVA
PRÓ-REITOR DE ENSINO**

**LAYANA COSTA RIBEIRO CARDOSO
PRÓ-REITORA DE PESQUISA PÓS GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO**

**ERIKA DA COSTA BEZERRA
PRÓ-REITORA DE EXTENSÃO**

**DIOGO BRANCO MOURA
PRÓ-REITOR DE GESTÃO DE PESSOAS**

**TATIANE VAZ DE SALES CARDOSO
PRÓ-REITORA DE ADMINISTRAÇÃO**

**JOSÉ LEONILSON ABREU DA SILVA JUNIOR
DIRETOR-GERAL DO CAMPUS PORTO GRANDE**

**CARLOS ALBERTO CARDOSO MORAES
COORDENADOR DE APOIO DO CENTRO DE REFERÊNCIA DE PEDRA
BRANCA DO AMAPARI**

**MOISÉS DA SILVA MACIEL
PROFESSOR COORDENADOR DO CURSO**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ
INSTITUTO FEDERAL DO AMAPÁ
CENTRO DE REFERÊNCIA EM EaD DE PEDRA BRANCA DO AMAPARI

DADOS DE IDENTIFICAÇÃO

UNIDADE ESCOLAR
CNPJ: 10.820 882/0006-08
Razão Social: Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amapá
Nome Fantasia: IFAP
Esfera Administrativa: Federal
Endereço: Rod. Br. 210 – km 103, s/n, Bairro Zona Rural
Cidade/UF/CEP: Porto Grande/AP/68997-000
Telefone: (96) 99165-9884
E-mail de contato da coordenação: moises.maciel@ifap.edu.br
Site: http://porto.ifap.edu.br/
CURSO DE FORMAÇÃO INICIAL E CONTINUADA
Eixo Tecnológico: Gestão e Negócios
Denominação do Curso: Empreendedorismo
Habilitação: Empreendedorismo
Escolaridade mínima: Ensino Fundamental II (6º ao 9º ano) - Completo
Números de Vagas: 20
Frequência da oferta do curso: Anual
Periodicidade das aulas: duas vezes por semana
Modalidade: Semipresencial
Turno: Matutino
Investimento: o curso é totalmente gratuito
Integralização Curricular: 03 módulos
Total de Horas do Curso: 160 horas
Horas de Aula: 160 horas
DADOS DO RESPONSÁVEL
Proponente: Moisés da Silva Maciel
Cargo: Professor Substituto – Administração
Lotação (Setor): Centro de Referência em EaD de Pedra Branca do Amapari
E-mail: moises.maciel@ifap.edu.br



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ
INSTITUTO FEDERAL DO AMAPÁ
CENTRO DE REFERÊNCIA EM EaD DE PEDRA BRANCA DO AMAPARI

SUMÁRIO

1. JUSTIFICATIVA-----	5
2. OBJETIVOS-----	6
2.1. Objetivo Geral-----	6
2.2. Objetivos Específicos-----	6
3. REQUISITOS E FORMAS DE ACESSO-----	6
4. PERFIL PROFISSIONAL DE CONCLUSÃO DE CURSO-----	7
5. ORGANIZAÇÃO CURRICULAR-----	7
5.1. Orientações Metodológicas-----	7
5.2. Matriz Curricular-----	9
5.3 Ementário e Referências dos Componentes Curriculares-----	10
6. CRITÉRIOS E PROCEDIMENTOS DE AVALIAÇÃO-----	15
7. BIBLIOTECA, INSTALAÇÕES E EQUIPAMENTOS-----	16
8. PERFIL PROFISSIONAL DOCENTE E TÉCNICO ADMINISTRATIVO-----	17
9. CERTIFICADOS-----	17
10. REFERÊNCIAS-----	18



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ
INSTITUTO FEDERAL DO AMAPÁ
CENTRO DE REFERÊNCIA EM EaD DE PEDRA BRANCA DO AMAPARI

1 JUSTIFICATIVA

Segundo dados do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE), a população de Pedra Branca do Amapari foi estimada no ano de 2018 em 15.931 habitantes. Por ser uma cidade pequena, boa parte dos trabalhadores tem vínculo empregatício com o setor público ou trabalham por conta própria, e no segundo caso, não conseguem um bom desempenho no mercado devido à falta de conhecimento técnico.

De acordo com o Atlas do Desenvolvimento Humano no Brasil, tratando-se do grau de escolaridade dos amaparienses, o estudo aponta que, em 2010, a proporção de jovens de 15 a 17 anos com ensino fundamental completo era de apenas 34,44%, e a proporção de jovens de 18 a 20 anos com ensino médio completo era de 19,27%.

Esses dados contribuem para que o IFAP – Centro de Referência em EaD utilize cursos de capacitação profissional como estratégia para promover a inserção escolar dos moradores locais com trajetória escolar completamente descontínua.

Tais cursos, denominados de cursos de Formação Inicial¹ e Continuada² (FIC) são ofertados pelos institutos federais tendo como finalidade o aperfeiçoamento, a capacitação, a especialização e a atualização em todos os níveis de ensino, nas áreas da Educação Profissional e Tecnológica (Art. 3º da Lei 11.892/2008). Considerando o panorama do ensino exposto e visando preencher tal lacuna, um dos cursos FIC's proposto é o curso “*Empreendedorismo*”.

Nesta perspectiva o IFAP – Centro de Referência em EaD de Pedra Branca do Amapari, visa à capacitação de pessoas, para que tenham atitudes empreendedoras. Para isso, devem ter a coragem de assumir riscos, transformando seus sonhos em realidade, buscando sua auto-suficiência, autoconfiança, identificando e aproveitando oportunidades. Discentes capazes de desenvolverem seus potenciais empreendedores: com o uso da razão, da emoção, da auto-imagem como alicerce para atitudes e comportamentos criativos, inovadores, que provoquem mudanças no cenário local.

Com base nos referenciais supracitados, o IFAP - Centro de Referência em EaD de Pedra Branca do Amapari – CRPBA, propõe, dentro da área de Gestão e Negócios, a implantação do curso “*Empreendedorismo*” de formação inicial e continuada, com foco em pessoas interessadas em criar negócios inovadores, respondendo às crescentes demandas por novos empreendimentos no mercado local.

1 Formação Inicial caracteriza-se como o ponto de partida para o ingresso no mercado de trabalho.

2 Formação Continuada é o processo permanente de capacitação e atualização das experiências profissionais adquiridas.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ
INSTITUTO FEDERAL DO AMAPÁ
CENTRO DE REFERÊNCIA EM EaD DE PEDRA BRANCA DO AMAPARI

2 OBJETIVOS

2.1 Objetivo Geral

Oferecer capacitação e desenvolver nos aprendizes atitudes que compõem o perfil empreendedor por meio de conceitos sobre mercado, finanças e empreendedorismo.

2.2 Objetivos Específicos

- Capacitar os discentes para o empreendedorismo;
- Estimular a visão empreendedora na criação de novos negócios bem como, no desenvolvimento de negócios já existentes.
- Desenvolver atitudes empreendedoras que possibilitem a permanência dos discentes em atividades laborais de seu interesse.
- Introduzir o discente no mundo empresarial.
- Contribuir para a aquisição de perspectivas profissionais.
- Valorizar a dimensão humana nas relações sociais e de trabalho.
- Vivenciar através de simulações, estudos de caso e demais formas didáticas a prática do mundo empreendedor, seja na propriedade rural, no escritório ou em uma empresa.

3 REQUISITOS E FORMAS DE ACESSO

O curso FIC em *Empreendedorismo* será ofertado na modalidade EaD na referida unidade, com carga horária total de 160 horas.

Os interessados no curso ofertado deverão realizar sua inscrição na unidade de ensino, observando os critérios de seleção do processo. Após resultado final dos alunos contemplados, os mesmos deverão efetuar sua matrícula na unidade de ensino.

Os candidatos devem atender os critérios constituídos pela unidade, a idade mínima de 15 anos conforme estabelecido na Portaria 168/2013 do MEC e ter, no mínimo, o Ensino Fundamental II (6º a 9º Ano) completo (Guia PRONATEC de Cursos FIC).

Sugere-se a elaboração de um documento para descrever os critérios e os mecanismos adotados no processo de seleção. Neste documento, recomenda-se apresentar:

- O mecanismo a ser aplicado no processo de seleção – ordem de inscrição, questionário socioeconômico, entrevista, desempenho no Ensino Fundamental II através da análise do histórico escolar, entre outros.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ
INSTITUTO FEDERAL DO AMAPÁ
CENTRO DE REFERÊNCIA EM EaD DE PEDRA BRANCA DO AMAPARI

As vagas remanescentes, após a confirmação da matrícula em primeira chamada dos beneficiários selecionados e pré-matriculados, são preenchidas mediante segunda chamada dos alunos classificados. Destaca-se que é obrigatório a presença do aluno na aula inaugural do curso, sob pena de perder a vaga, caso não justifique formalmente sua ausência junto a coordenação do curso.

4 PERFIL PROFISSIONAL DE CONCLUSÃO

O egresso do curso FIC em *Empreendedorismo* na modalidade semipresencial deve demonstrar competências e habilidades que o tornam apto a tomar decisões envolvendo gerenciamento de pequenos negócios, assim como compreender as diferentes formas de atuação frente ao mercado de trabalho e o mundo dos negócios, adotar atitudes empreendedoras e buscar soluções para agir com autonomia e colaboração.

Dessa forma, ao concluir a sua qualificação profissional, o egresso do curso em Empreendedorismo deverá demonstrar um perfil que lhe possibilite:

- Elaborar um planejamento para um pequeno negócio;
- Aplicar técnicas de negociação, técnicas de marketing pessoal e empresarial;
- Identificar potencialidades de agregação de valor e renda nos pequenos empreendimentos;
- Conhecer as funções administrativas;
- Exercer a liderança em seus negócios ou locais de trabalho;
- Distinguir custos fixos e variáveis;
- Elaborar custo de produção;
- Construir um plano de negócios;
- Empregar corretamente técnicas de solução de conflitos interpessoais e formas variadas de comunicação;

5 ORGANIZAÇÃO CURRICULAR

5.1 Orientações Metodológicas para oferta do curso na modalidade semipresencial.

A organização curricular deste curso considera a necessidade de proporcionar qualificação profissional em Empreendedorismo. Cada módulo possui componentes curriculares de formação geral e específica voltados à qualificação do indivíduo na área de gestão, finanças e empreendedorismo.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ
INSTITUTO FEDERAL DO AMAPÁ
CENTRO DE REFERÊNCIA EM EaD DE PEDRA BRANCA DO AMAPARI

Os componentes selecionados para compor a matriz curricular deste curso estão fundamentados na perspectiva interdisciplinar e, principalmente, na organização e orientação dos perfis profissionais da área, que irão possibilitar ao aluno uma capacitação teórica adequada com base em conhecimentos científicos e tecnológicos, que ofereçam práticas gerais e específicas da área de empreendedorismo.

A oferta dos cursos FIC fará uso das modalidades EaD e presencial, uma vez que a modalidade EaD tem como característica a dispensa de atividades e atendimentos presenciais, o que facilitará o acesso por parte dos discentes aos materiais e demais atividades inerentes ao curso, observadas as recomendações do MEC, com reforço de aulas ministradas em sala de aula, aliando teoria e prática. Os componentes curriculares serão ministrados através do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) *Moodle* através de vídeoaulas, textos, animações apresentações, vídeos, debates em fóruns, entre outros.

Para os encontros presenciais poderão ser realizados seminários, provas escritas e/orais, dramatizações, visitas técnicas, aulas práticas, exibição de vídeos, autoavaliação, entre outros instrumentos que tenham como finalidade avaliar a aprendizagem dos alunos.

A equipe necessária para operacionalização deste curso é:

- Uma coordenação de curso;
- 04 docentes mediadores;
- Um pedagogo;
- Um técnico para apoio às atividades da plataforma virtual.

As tecnologias a serem utilizadas baseiam-se no uso do ambiente virtual de aprendizagem, vídeoaulas, material impresso e animações.

A frequência dos alunos nas semanas EaD será observada através das realizações das atividades no AVA. Caberá ao professor mediador enfatizar claramente os objetivos, os conteúdos e a forma de avaliação que o aluno será submetido em seu componente curricular.

Respeitando-se a liberdade de cátedra do docente na transferência didática dos conhecimentos estabelecidos nos componentes curriculares, as metodologias de ensino pressupõem procedimentos didático-pedagógicos que auxiliem os alunos nas suas construções intelectuais, procedimentais e comportamentais. Sendo assim, o professor mediador deverá:

- Elaborar e implementar o planejamento, o registro e a análise das aulas realizadas;



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ
INSTITUTO FEDERAL DO AMAPÁ
CENTRO DE REFERÊNCIA EM EaD DE PEDRA BRANCA DO AMAPARI

- Problematizar o conhecimento, considerando os diferentes ritmos de aprendizagem e a subjetividade do aluno, incentivando-o a pesquisar em diferentes fontes;
- Contextualizar os conhecimentos e valorizar as experiências dos alunos, tendo em de vista a construção de saberes;
- Elaborar materiais didáticos adequados a serem trabalhados nas aulas;
- Utilizar recursos tecnológicos adequados ao público envolvido para subsidiar as atividades pedagógicas;
- Disponibilizar apoio pedagógico para alunos que apresentarem dificuldades, visando à melhoria contínua da aprendizagem;

5.2 Matriz Curricular

A organização curricular do curso FIC *Empreendedorismo* tem como missão proporcionar a qualificação profissional através de formação humana integral. Neste contexto, com base nos referenciais que estabelecem a organização por eixos tecnológicos, o presente curso estrutura-se da seguinte forma:

- Formação Básica (FB):** caracteriza-se pelos conhecimentos indispensáveis ao bom desempenho dos ingressantes, traduzidos em conteúdos de estreita afinidade com o curso. Contemplam bases científicas gerais tais como: ética profissional, informática básica, Matemática, Português, Línguas estrangeiras, etc.
- Formação Profissional (FT):** Abrange os conhecimentos de formação específica, observando o campo de conhecimentos do eixo tecnológico, com a atuação profissional e as regulamentações do exercício da profissão. Contempla outros componentes curriculares de qualificação profissional tais como: tecnologias de informação, fundamentos de administração, empreendedorismo, gestão de pessoas, marketing, serviços etc.

COMPONENTE CURRICULAR		CH PRESENCIA L	CH EaD	CH TOTA L
MÓDULO I	Ambientação em EaD e Informática Básica	30	10	40
SUBTOTAL		30	10	40
MÓDULO II	Introdução a Administração	12	18	30
	Empreendedorismo	12	18	30
SUBTOTAL		24	36	60
	Gestão de Pessoas	12	18	30



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ
INSTITUTO FEDERAL DO AMAPÁ
CENTRO DE REFERÊNCIA EM EaD DE PEDRA BRANCA DO AMAPARI

MÓDULO III	Marketing	12	18	30
SUBTOTAL		24	36	60
CARGA HORÁRIA TOTAL		78	82	160



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ
INSTITUTO FEDERAL DO AMAPÁ
CENTRO DE REFERÊNCIA EM EaD DE PEDRA BRANCA DO AMAPARI

5.3 Ementário e Referências dos Componentes Curriculares

CURSO	Empreendedorismo	
Eixo Tecnológico	Gestão e Negócios	
Componente Curricular	Ambientação em EaD e Informática Básica	CH: 40 horas
EMENTA		
Concepções e Legislação em EaD. Ambiente Virtual de Ensino- Aprendizagem (AVEA). Ferramentas para navegação e busca na internet.		
COMPETÊNCIAS		
<ul style="list-style-type: none">• Conhecer as Concepções e legislação em EaD;• Compreender o Ambiente Virtual de Ensino-Aprendizagem;• Conhecer as Ferramentas para navegação e busca na Internet e os princípios básicos da informática e seus aspectos operacionais;• Identificar os componentes do computador e seus periféricos, analisando seu funcionamento;• Utilizar sistemas operacionais, ferramentas de edição de textos, planilhas eletrônicas e apresentações, assim como a internet de forma produtiva e segura.		
BASE CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA		
Unidade I: Fundamentos Teóricos e metodológicos da Educação à Distância e as Comunidades Virtuais de Aprendizagem <ul style="list-style-type: none">• Orientações sobre a modalidade EaD, suas características e organização do sujeito para se qualificar em cursos nesta modalidade;• Orientações sobre a utilização dos recursos do Ambiente Virtual de Aprendizagem;		
Unidade II: Conceitos de informática básica <ul style="list-style-type: none">• Estrutura física do computador;• Periféricos e Sistema operacional;• Manipulação de arquivos e editor de textos;• Planilha eletrônica: Banco de dados;• Vírus de computador;• <i>Internet</i>.		
BIBLIOGRAFIA BÁSICA		
<ul style="list-style-type: none">• MENEZES, V. L. Interação e Aprendizagem em Ambiente Virtual. BH e: Editoraufmg, 2010.• MOLLICA, Maria Cecília et al. Sujeitos em Ambientes Virtuais. São Paulo: Parábola, 2015.• MUNHOZ, A. S. O estudo em AVA: um guia prático. CTBA: Intersaberes, 2013.• H.L. Capron, J.A. Johnson. Introdução à informática. Pearson, 2004.• VELLOSO, F. de C. V. Informática - Conceitos Básicos. 8ª ed. Elsevier/Campus, 2011.		
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR		
<ul style="list-style-type: none">• BEHAR, Patrícia Alejandra. Modelos Pedagógicos em Educação a Distância. RJ: Artmed, 2009.• LITWIN, E. Educação a Distância: Temas para o debate de uma nova agenda educativa. RJ: Artmed, 2001.• MARCULA. M. & Pio A. B. Filho. Informática. Conceitos e Aplicações, 4ª ed. Érica, 2013.• MANZANO. A. L. N. G., MANZANO. M. I. N. G. Estudo dirigido de informática básica. 7ª ed. Érica, 2011.		



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ
INSTITUTO FEDERAL DO AMAPÁ
CENTRO DE REFERÊNCIA EM EaD DE PEDRA BRANCA DO AMAPARI

CURSO	Empreendedorismo	
Eixo Tecnológico	Gestão e Negócios	
Componente Curricular	Introdução a Administração	CH: 30 horas
EMENTA		
O ambiente organizacional. Estrutura organizacional. Gestão de pessoas: o papel das pessoas nas empresas. A função do planejamento nas empresas. Diferenças entre os níveis de planejamento. Aspectos conceituais de empreendedorismo. Características dos empreendedores e desenvolvimento de negócios. Questões contemporâneas da gestão organizacional.		
COMPETÊNCIAS		
<ul style="list-style-type: none">• Entender o contexto da administração e suas tendências.• Compreender a importância e os conceitos relacionados às organizações.• Refletir sobre o desenvolvimento de habilidades relacionadas ao administrador e a necessidade de buscar o perfil empreendedor no mercado de trabalho.		
BASE CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA		
Unidade I: Introdução à disciplina <ul style="list-style-type: none">• Conceituando a Administração• Organização e Administração• Níveis Organizacionais• As funções da administração• A importância do planejamento• A estrutura organizacional• Papéis do administrador Unidade II: Conceitos de Gestão <ul style="list-style-type: none">• Comunicação organizacional• Cultura organizacional• Ética profissional		
BIBLIOGRAFIA BÁSICA		
<ul style="list-style-type: none">• BATEMAN, T. S.; SNELL, S. S. Administração: construindo vantagem competitiva. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2006.• ROBBINS, S. Fundamentos de Administração: conceitos essenciais e aplicações. São Paulo: Prentice Hall, 2004.		
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR		
<ul style="list-style-type: none">• MAXIMIANO, Antonio Cesar Amaru. Introdução à administração. São Paulo: Atlas, 2008. DORNELAS, José Carlos Assis. Empreendedorismo: transformando idéias em negócios. Rio de Janeiro: Campus, 2001.		



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ
INSTITUTO FEDERAL DO AMAPÁ
CENTRO DE REFERÊNCIA EM EaD DE PEDRA BRANCA DO AMAPARI

CURSO	Empreendedorismo	
Eixo Tecnológico	Gestão e Negócios	
Componente Curricular	Empreendedorismo	CH: 30 horas
EMENTA		
Empreendedorismo: conceitos e definições. O Perfil e as características do empreendedor. As habilidades e competências necessárias aos empreendedores. A Importância do Empreendedorismo para uma sociedade. A identificação das oportunidades de negócios. Conceitos e definições sobre crises e oportunidades. Técnicas de identificação de oportunidades. Os recursos da Tecnologia da Informação na criação de novos negócios. Ferramentas e Planilhas na elaboração do Plano de Negócios. Empreendedorismo na era do Comércio Eletrônico. Elaboração do Plano de Negócio. Conceitos e definições. A estrutura do Plano de Negócio. Plano de Marketing. O Plano Financeiro. O Plano de Produção. Plano Jurídico.		
COMPETÊNCIAS		
<ul style="list-style-type: none">• Conceituar empreendedorismo;• Caracterizar os tipos de empreendedor e de negócios;• Desenvolver sua criatividade;• Criar uma idéia para um negócio próprio;• Realizar análises financeiras e de mercado.• Elaborar um plano de negócios.		
BASE CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA		
Unidade I: Empreendedorismo <ul style="list-style-type: none">• Conceitos e definições• O Perfil e as características dos empreendedores• As habilidades e competências necessárias aos empreendedores e a importância do empreendedorismo para uma sociedade. Unidade II: A Identificação das oportunidades de negócios; <ul style="list-style-type: none">• Conceitos e definições sobre crise e oportunidades;• Técnicas de Identificar oportunidades.• Ferramentas e Planilhas na Elaboração do Plano de Negócio. Unidade III: Conceitos e definições do Plano de Negócios <ul style="list-style-type: none">• A importância do Plano de Negócio• A estrutura do Plano de Negócio		
BIBLIOGRAFIA BÁSICA		
CHIAVENATO, I. Empreendedorismo: dando asas ao espírito empreendedor . 4ª ed. Barueri: Manole, 2012. DORNELAS, J. C. A. Empreendedorismo corporativo . 2ª ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2008. • DORNELAS, J. C. A. Empreendedorismo: transformando idéias em negócios . 5ª ed. Rio de Janeiro: Empreende/LTC, 2014.		
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR		
DOLABELA, F. A Oficina do Empreendedor . São Paulo: Cultura Editores, 2001.		



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ
INSTITUTO FEDERAL DO AMAPÁ
CENTRO DE REFERÊNCIA EM EaD DE PEDRA BRANCA DO AMAPARI

Curso:	Técnico em Administração		
Eixo Tecnológico:	Gestão e Negócios		
Componente Curricular:	Gestão de Pessoas	Carga Horária:	30 horas
Ementa			
Processos motivacionais; Liderança; Mentoria ou Coaching; Poder nas Organizações; Trabalho em equipe. Conhecendo o setor de Recursos Humanos. A gestão de pessoas nas organizações; relações interpessoais nas organizações; planejamento estratégico de gestão de pessoas; recrutamento e seleção de pessoas; políticas de remuneração e programas de incentivo; avaliação de desempenho.			
Competências			
<ul style="list-style-type: none">• Apresentar as contribuições da gestão de pessoas para o ambiente organizacional atual;• Aplicar técnicas motivacionais, de modo a maximizar os resultados, tanto para a empresa quanto para as pessoas; conceituar e apresentar as técnicas de recrutamento e seleção de pessoas;• Discutir formas de poder nas organizações; capacitar para o trabalho em equipe, propiciando de forma pró ativa a melhoria do clima organizacional e conceituar e apresentar as técnicas e desenvolvimento das pessoas.			
Base Científica e Tecnológica			
Unidade I: <ul style="list-style-type: none">• Origem, conceito e evolução da gestão de pessoas nas organizações.• Relações interpessoais nas organizações.• As diferenças individuais.• Processo de Socialização.• Sentimentos e Emoções no trabalho.• Inteligência Emocional/Competência Interpessoal.			
Unidade II: <ul style="list-style-type: none">• A gestão de pessoas no ambiente organizacional atual.• Cultura e clima organizacional.• Planejamento estratégico de gestão de pessoas;• Recrutamento de pessoas.• Seleção de pessoas.			
Bibliografia Básica			
ARAUJO, L.C.G.; GARCIA, A.M. Gestão de Pessoas: Estratégias e Integração Organizacional . 2 ed. São Paulo: Atlas, 2009 CHIAVENATO, Idalberto. Gestão de pessoas . 3 ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2008. FIDELIS, G.J. Gestão de Pessoas – Rotinas Trabalhistas e Dinâmicas do Departamento Pessoal . 2 ed. São Paulo: Érica, 2011			
Bibliografia Complementar			
CHIAVENATO, Idalberto. Administração de recursos humanos: fundamentos básicos . 5 ed. São Paulo: Atlas, 2003. DUBRIN, A. J. Fundamentos do Comportamento Organizacional . São Paulo: Pioneira Thompson, 2008 ROBBINS, S; JUDJE, T.; SOBRAL, F. <i>Comportamento Organizacional</i> . São Paulo: Prentice Hall, 2010. VERGARA, S.C. <i>Gestão de Pessoas</i> . 12 ed. São Paulo: Atlas, 2012			



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ
INSTITUTO FEDERAL DO AMAPÁ
CENTRO DE REFERÊNCIA EM EaD DE PEDRA BRANCA DO AMAPARI

Curso:	Técnico em Administração		
Eixo Tecnológico:	Gestão e Negócios		
Componente Curricular:	Marketing	Carga Horária:	30 horas
Ementa			
As funções do marketing, segmentação do mercado, composto de marketing, Composto de produto, de preço, de praça e de promoção, Análise SWOT. Conceitos e definições básicas de marketing. Comportamento do consumidor. Marketing de serviços, noções de pesquisa de marketing e qualidade nos serviços. Segmentação de mercado. Posicionamento; e a interface do marketing com outras áreas funcionais.			
Competências			
<ul style="list-style-type: none">• Obter acesso aos novos aportes teóricos e metodológicos;• Apresentar as contribuições do marketing para o ambiente organizacional atual;• Compreender as funções, ferramentas e estratégias de marketing;• Descrever produto e marca e suas importâncias para a empresa; e• Aprender a Pesquisa de marketing e descrever sua importância para as organizações;• Conceituar e classificar os serviços;• Entender as técnicas e ferramentas de marketing de serviços.			
Base Científica e Tecnológica			
Unidade I: <ul style="list-style-type: none">• Origem, conceito e evolução do marketing.• As funções do marketing.• O sistema de marketing.• Segmentação do mercado.• O composto de marketing: composto de produto, de preço, de praça e de promoção; Tipos de Marketing. Unidade II: <ul style="list-style-type: none">• Produtos e marcas; Classificações dos produtos.• Decisões de linha de produtos.• Embalagem, rótulo e garantia.• Ciclo de vida do produto e desenvolvimento de novos produtos.• Canais de distribuição.• Noções de Pesquisa de Marketing.			
Bibliografia Básica			
KOTLER, Philip. Administração de marketing: a edição do novo milênio . São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2005. SOBRAL, Filipe. Administração: teoria e prática no contexto brasileiro . São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2008.			
Bibliografia Complementar			
KOTLER, Philip; KARTAJAYA, Hermawan; SETIAWAN, Iwan. Marketing 3.0: as forças que estão definindo o novo marketing centrado no ser humano . Rio de Janeiro: Elsevier, 2010. LAS CASAS, Alexandre Luzzi. Administração de marketing: conceitos, planejamento à realidade brasileira . São Paulo: Atlas, 2006. LOVELOCK, Christopher; WIRTZ, Jochen. Marketing de serviços: pessoas, tecnologias e resultados . 5 ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2006.			



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ
INSTITUTO FEDERAL DO AMAPÁ
CENTRO DE REFERÊNCIA EM EaD DE PEDRA BRANCA DO AMAPARI

6 CRITÉRIOS E PROCEDIMENTOS DE AVALIAÇÃO

Como parte integrante do processo educativo, a avaliação é entendida como um constante diagnóstico participativo na busca de um ensino de qualidade, em um processo que avalia toda a prática pedagógica. A mesma deve ser contínua e capaz de possibilitar o diagnóstico sistemático do processo de ensino e aprendizagem, prevalecendo, de acordo com a LDB (1996) os aspectos qualitativos sobre os quantitativos, assim como, os resultados obtidos ao longo do processo da aprendizagem sobre avaliações finais.

A avaliação da aprendizagem do estudante do Curso FIC abrange o seguinte:

- I – Cumprimento da frequência mínima por parte do aluno;
- II – Rendimento na avaliação.

O aluno será avaliado em cada componente curricular com nota compreendida entre zero (0) e cem (100) no quadro de avaliação da aprendizagem.

Serão considerados como critérios para avaliação da aprendizagem:

- A. Prevalência dos aspectos qualitativos sobre os quantitativos;
- B. Média final igual ou superior a 60 (sessenta);
- C. Os instrumentos avaliativos, sendo:

- **Nota 1 (N1)** referente as atividades realizadas do AVA. A N1 terá pontuação de 0 a 60 pontos;
- **Nota 2 (N2)** valerá de 0 a 40 pontos. Sendo esta nota relacionada a todos os instrumentos avaliativos realizados nos encontros presenciais, através de atividades escrita, oral e/ou prático, individual ou em grupo;
- **MF = N1 + N2. Onde:**
 - $MF = Média Final \quad 0 \leq MF \leq 100$
 - $N1 = Instrumento 1 \quad 0 \leq N1 \leq 60$
 - $N2 = Instrumento 2 \quad 0 \leq N2 \leq 40$

Ao término do curso será considerado aprovado e terá direito ao certificado o aluno que obtiver percentual mínimo de setenta e cinco por cento (75%) de frequência em todo o período letivo de cada componente curricular e ser aprovado em todos eles com média final



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ
INSTITUTO FEDERAL DO AMAPÁ
CENTRO DE REFERÊNCIA EM EaD DE PEDRA BRANCA DO AMAPARI

igual ou superior a sessenta (60). Os alunos que não atingirem o mínimo de rendimento estabelecido para aprovação ao final do curso, assim como a frequência mínima, não terão direito ao certificado de qualificação profissional.

É fundamental que o docente descreva no AVA, assim como em seu plano de trabalho, quais os tipos de instrumento avaliativo, assim como a quantidade de avaliações e os respectivos valores relativos na composição da avaliação processual e individual que irá contemplar em sua metodologia de ensino.

Ao analisar as atividades avaliativas dos alunos, o professor mediador deverá informar a nota de seus alunos através do AVA, assim como nos encontros presenciais. É amplamente recomendado que ao final de cada atividade avaliativa, o professor faça um *feedback* em linhas gerais e individual, com intuito de esclarecer possíveis dúvidas e deficiências na aprendizagem. Com essa prática o professor irá avançar em direção as competências e habilidades estabelecidas no seu plano de aula.

A média final deverá ser lançada no AVA de forma individual, e quando consentida pelos alunos, de forma geral.

Será dado aos alunos, que por algum motivo justificável (devidamente comprovado) tenham deixado de realizar alguma avaliação presencial, uma segunda oportunidade, desde que seja apresentado requerimento junto à Coordenação do Registro Escolar ou de Curso no prazo de até 48 horas após o prazo de realização da referida atividade avaliativa. Caso o aluno tenha ciência antecipada que na data prevista para realização da avaliação não poderá estar presente, por motivo justificável (devidamente comprovado), sugere-se que o mesmo avise por via escrita (*e-mail*) o setor pedagógico e o professor do componente curricular. Destaca-se que mesmo o aviso antecipado da ausência do aluno na data prevista de atividades avaliativas não dispensa a devida comprovação de sua ausência.

7 BIBLIOTECA, INSTALAÇÕES E EQUIPAMENTOS

Para oferta de cursos desta natureza, o Centro de Referência em EaD Pedra Branca do Amapari deve contar com, no mínimo, um laboratório de informática para acesso dos alunos nos encontros presenciais e a distância.

A. Laboratório de Informática: Com 20 máquinas em perfeito estado de funcionamento, sendo uma para cada um aluno, cadeiras, quadro branco, condicionador de ar e projetor multimídia.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ
INSTITUTO FEDERAL DO AMAPÁ
CENTRO DE REFERÊNCIA EM EaD DE PEDRA BRANCA DO AMAPARI

B. Biblioteca: Com espaço de estudos individual e em grupo, equipamentos específicos e acervo bibliográfico no Campus Porto Grande. Os serviços da biblioteca irão ser observados nas diretrizes de uso da mesma, de acordo com a resolução vigente.

8 PERFIL PROFISSIONAL DOCENTE E TÉCNICO ADMINISTRATIVO

Os quadros abaixo descrevem o pessoal docente e técnico-administrativo necessários ao funcionamento do curso FIC.

Corpo docente	Quantidade
Graduação na área de Informática.	1
Graduação na área de Administração e outras formações na área de Gestão.	2
Total de docentes para lecionar os componentes curriculares	3
Corpo administrativo	Quantidade
Profissional de nível superior na área de oferta do curso para exercer a função de Coordenador de Curso , no intuito de planejar, acompanhar e controlar os processos didático-pedagógico do curso.	1
Profissional de nível superior na área de Pedagogia para exercer a função de orientador para acompanhamento didático-pedagógico do processo de ensino aprendizagem.	1
Profissional técnico de nível médio na área administrativa – para apoio aos recursos do <i>Moodle</i> e demais ferramentas tecnológicas.	1
Total de servidores	3

9 CERTIFICADOS

O IFAP conferirá ao estudante aprovado o certificado do curso de Formação Inicial e Continuada em Empreendedorismo com carga horária de 160 horas.

Os certificados deverão conter no seu verso:

- I. O eixo tecnológico de formação;
- II. A relação dos componentes curriculares ministrados e a respectiva carga horária;
- III. Período e o local em que o curso foi realizado;
- IV. Número do registro do certificado.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ
INSTITUTO FEDERAL DO AMAPÁ
CENTRO DE REFERÊNCIA EM EaD DE PEDRA BRANCA DO AMAPARI

10 REFERÊNCIAS

ATLAS DO DESENVOLVIMENTO HUMANO NO BRASIL. **Pedra Branca do Amapari, AP.** Disponível em: <http://atlasbrasil.org.br/2013/pt/perfil_m/pedra%20branca%20do%20amapari_ap>. Acesso em: 18 abr. 2019.

BRASIL. **Lei nº 9.394 de 20 de dezembro de 1996.** Estabelece as Diretrizes e Bases da Educação Nacional. Disponível em: <http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/19394.htm> Acesso em: 18 abr. 2019.

CATÁLOGO NACIONAL DE CURSOS TÉCNICOS – Diretoria de Regulamentação e Supervisão da Educação Profissional e Tecnológica do Ministério da Educação. Disponível em: <<http://portal.mec.gov.br/docman/novembro-2017-pdf/77451-cnct-3a-edicao-pdf-1/file>>. Acesso em: 18 abr. 2019.

DECRETO Nº 5.154 de 23 de julho de 2004. Regulamenta o § 2º do art. 36 e os arts. 39 a 41 da Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996, que estabelece as diretrizes e bases da educação nacional. Disponível em: <http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2004-2006/2004/decreto/d5154.htm>. Acesso em: 16 abr. 2019.

GUIA NACIONAL DE PRONATEC/FIC 2016. Diretoria de Regulamentação e Supervisão da Educação Profissional e Tecnológica do Ministério da Educação. Disponível em: <<http://portal.mec.gov.br/component/tags/tag/36436-guia-pronatec-de-cursos-fic>>. Acesso em: 18 abr. 2019.

Ministério da Educação. **Parâmetros Curriculares Nacionais do Ensino Médio (PCNEM).** Brasília, DF, 2000. Disponível em: <<http://portal.mec.gov.br/seb/arquivos/pdf/blegais.pdf>>. Acesso em: 18 abr. 2019.

RESOLUÇÃO nº 3 de 21 de novembro de 2018. Atualiza as Diretrizes Curriculares Nacionais para o Ensino Médio. Diário Oficial da União, Brasília, 22 de novembro de 2018, Seção 1, pp. 21-24. Disponível em: <http://portal.mec.gov.br/index.php?option=com_docman&view=download&alias=11663-rceb006-12-pdf&category_slug=setembro-2012-pdf&Itemid=30192>. Acesso em: 18 abr. 2019.

RESOLUÇÃO nº 6 de 20 de setembro de 2012. Define Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Profissional Técnica de Nível Médio. Diário Oficial da União, Brasília, 21 de setembro de 2012, Seção 1, p. 22. Disponível em: <http://portal.mec.gov.br/index.php?option=com_docman&view=download&alias=11663-rceb006-12-pdf&category_slug=setembro-2012-pdf&Itemid=30192>. Acesso em: 18 abr. 2019.

SÁ, Lanuzia Tércia Freire de. **DO ENSINO MÉDIO INTEGRADO À FORMAÇÃO HUMANA INTEGRAL E INTEGRADA.** 2016. Disponível em: <http://www.editorarealize.com.br/revistas/conedu/trabalhos/TRABALHO_EV056_MD1_SA6_ID1531_05082016105420.pdf>. Acesso em: 17 abr. 2019.